Uchwała Nr 351 / II / 2002

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju z dnia 12 luty 2002 roku.

W sprawie : **Przyjęcia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do przetargu nieograniczonego na obsługę linii komunikacji miejskiej oznaczonej AUCHAN .**

Na podstawie Art. 73 ust. 5 oraz Art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 1996r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami),

Zarząd Związku

u c h w a l a :

§ 1

Przyjąć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia do przetargu nieograniczonego na obsługę linii komunikacji miejskiej na trasie : **Żory miasto – Hipermarket AUCHAN – Żory miasto ,** w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały .

§ 2

Zobowiązać Komisję Przetargową, powołaną Uchwałą Nr 347/I/2002, do wyboru oferty zgodnie ze Specyfikacją i warunkami przetargu ogłoszonymi do tego celu .

§ 3

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierzyć Przewodniczącemu Zarządu a wykonanie uchwały Dyrektorowi Biura Związku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu MZK
mgr inż. Janusz Koper

RADCA PRAWNY
Andrzej Koczar

MIĘDZYGMINNY ZWIĄZEK KOMUNIKACYJNY
z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju

MIĘDZYGMINNY ZWIĄZEK
KOMUNIKACYJNY
44-335 Jastrzębie Zdrój
ul. Przemysłowa 1
tel./fax 036/ 47-63-474
IDENTYFIKATOR 271506643

Załącznik
do Uchwały Nr 351 /II/2002
z dnia 12 luty 2002 roku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w trybie przetargu nieograniczonego,
w procedurze pełnej na :

OBSŁUGĘ LINII KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

Międzygminnego Związku Komunikacyjnego
z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju
oznaczonej nazwą:

„AUCHAN"

JASTRZĘBIE ZDRÓJ
LUTY 2002r.

1. Zamawiający .

Międzygminny Związek Komunikacyjny
ul. Przemysłowa 1
44 – 335 Jastrzębie Zdrój
tel. / fax : (032) 476 34 74

2. Przedmiot zamówienia .

2.1 Ogłoszony przetarg dotyczy wykonywania usługi przewozowej w komunikacji miejskiej na linii **„AUCHAN"** obsługującej teren miasta Żory taborem **nie starszym niż 10 lat** posiadającym homologację na przewóz **od 17 osób.**
UWAGA ! Tabor starszy niż 10 lat nie będzie dopuszczony.

2.2 Przebieg linii, ilość kursów i wozokilometrów zawiera ***Załącznik nr 2.***

2.3 Autobus musi spełniać wymogi pojazdu do obsługi komunikacji miejskiej tj. : posiadać co najmniej 2 wejścia, sterowanie otwieraniem i zamykaniem drzwiami z kabiny kierowcy , wysokość stopni umożliwiającą swobodne wejście pasażerom do pojazdu , miejsce do przewożenia wózków dziecięcych, podłogę antypoślizgową .
Nie spełnienie wymogów spowoduje nie dopuszczenie pojazdu do realizacji zamówienia i odrzucenie oferty.

2.4 Wymagana jest homologacja na liczbę przewożonych osób.

2.5 Oferent powinien dostarczyć listę pojazdów przeznaczonych do obsługi linii wraz z pojazdem rezerwowym o podobnych parametrach zgodnie z ***Załącznikiem nr 3 .***

3. Opis sposobu przygotowania ofert .

3.1 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

3.2 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy .

3.3 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę .

3.4 Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

3.5 Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania oferty alternatywnej lub wariantowej pod rygorem wykluczenia z przetargu.

3.6 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym jego bezśladowe otwarcie i oznaczonego napisem :
" Przetarg nieograniczony na obsługę linii „AUCHAN" komunikacji miejskiej Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju "
oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem Oferenta .

3.7 Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, parafowane i zszyte celem uniemożliwienia ich de kompletacji. Oferta powinna zawierać spis treści.

3.8 W przypadku, gdy oferent zastrzega, które informacje z treści oferty nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, to dokumenty zwierające informacje zastrzeżone powinny być spięte i włożone do oddzielnej, specjalnie opisanej okładki ze spisem treści.

3.9 Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać swoją ofertę w formie pisemnego powiadomienia przed upływem terminu składania ofert. Zmiany te muszą być przygotowane i oznaczone tak jak oferta i dodatkowo oznaczona napisem ***„Zmiana"*** lub ***„Wycofanie".***

Dokumentacja przetargowa oraz oferty będą udostępniane w godzinach od 13,00 do 15,00 w siedzibie zamawiającego.

4. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Oferentów .

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się przewoźnicy, którzy na dzień rozpoczęcia realizacji umowy spełniać będą wymogi wynikające z **Ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym** (Dz. U. Nr 125 poz. 1371 z dnia 30 października

2001r.) oraz wymogi ustawy o zamówieniach publicznych (j.t. Dz. U. Nr 119/98 z późniejszymi zmianami).

4.2 Zamawiający wymaga od Oferentów wszystkich dokumentów zawartych w ***Załączniku nr 1.*** Dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta . W przypadku, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości , Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

4.3 Ujawnienie nieprawdziwości danych dostarczonych przez Oferenta , spowoduje jego wykluczenie z przetargu.

4.4 Ryzyko uchybienia wymogom dotyczącym złożenia oferty ponosi wyłącznie Oferent.

4.4 Wszystkie oferty nie odpowiadające wymaganiom opracowanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 1994 o zamówieniach publicznych (j. t. Dz. U. Nr 119/98 z późniejszymi zmianami) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będą odrzucone.

5. Dokumenty bezwzględnie wymagane od Oferentów w celu potwierdzenia wymaganych warunków .

5.1 Zestawienie wymaganych dokumentów zawiera ***Załącznik nr 1 .***

6. Termin realizacji zamówienia .

6.1 Pożądany termin realizacji : ***kwiecień 2002 r. - grudzień 2003 r. , 21 miesięcy.***

7. Warunki umowy .

Umowa z Oferentem, który wygra przetarg zawarta zostanie na czas **21 miesięcy od kwietnia 2002r. do grudnia 2003r.**, ze stawką za 1 wzkm. zaproponowaną w ofercie. Podstawą rozliczeń za wykonywane usługi przewozowe będzie cena za 1 wzkm. Przewoźnik otrzyma zapłatę za wozokilometry faktycznie wykonane na obsługiwanej linii. Należność za wykonanie usługi obliczona będzie jako iloczyn stawki za 1 wzkm przez ilość wykonywanych wozokilometrów w danym miesiącu, z uwzględnieniem potrąceń ewentualnych kar za uchybienia w realizacji usług. Istotne dla zamawiającego szczegółowe zasady i warunki realizacji umowy zawiera ***Załącznik nr 4*** - **Projekt umowy** wraz z załącznikami .

8. Kryteria oceny oferty .

8.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny i wagi każdego z kryteriów przy wyborze oferty :

A .	Cena jednego wozokilometra :	**75 %**
B.	Stan techniczny pojazdu :	**20 %**
C.	Wskaźnik stopnia waloryzacji ceny 1 wzkm :	**5 %**

8.2 Ocena ofert odbywać się będzie wg następującego przydziału punktów :

A. Cena jednego wozokilometra .

Kryterium to obliczane będzie zgodnie ze wzorem :

$$\frac{\text{cena najniższa za 1 wzkm x 100}}{\text{cena danego Oferenta za 1 wzkm}} \times \text{waga procentowa kryterium}$$

1. Przy ocenie proponowanej ceny, zamawiający zastrzega sobie badanie jej realności z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47 poz. 211 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy a dnia 24 luty 1990r. o przeciwdziałaniu praktykom monopolistycznym (Dz. U. z 1997r. nr 49 poz. 318 z późniejszymi zmianami).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacji, gdyby **cena najkorzystniejszej oferty** przewyższała kwotę, którą przeznaczył na finansowanie zamówienia.

B. Stan techniczny pojazdu .

Ocena tego kryterium dokonywana będzie w oparciu o rok produkcji autobusu przeznaczonego do obsługi linii i tak :

- rok produkcji 2001,2002 — **5 pkt.**
- rok produkcji 2000 — **4 pkt.**
- rok produkcji 1999 — **3 pkt.**
- rok produkcji 1998 — **2 pkt.**
- rok produkcji 1997 — **1 pkt.**
- rok produkcji przed 1997 — **0 pkt.**

Uwaga ! Zamawiający wymaga od oferentów podstawienia pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia do oględzin po otwarciu ofert.

Za dokumenty potwierdzające rok produkcji autobusu uznaje się fakturę zakupu lub kserokopię dowodu rejestracyjnego z wpisanym rokiem produkcji , poświadczoną przez oferenta za zgodność z oryginałem .

Kryterium obliczane będzie w następujący sposób:

Suma wszystkich przyznanych punktów x waga procentowa kryterium

C. Wskaźnik stopnia waloryzacji jednego wzkm.

Wskaźnik ten stanowi czynnik zmniejszający kwartalny wskaźnik inflacji lub deflacji. Cena jednego wozokilometra będzie waloryzowana w okresach kwartalnych iloczynem tego wskaźnika oraz wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS. Wartość tego współczynnika powinna zawierać się w granicach **0** do **1**. Za każdą **0,1** wartości tego wskaźnika poniżej **1**, Oferent otrzyma **1 punkt.**

9. Wadium .

9.1 Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości **5000,00 zł.**(słownie pięć tysięcy złotych) w terminie do dnia **08 kwietnia 2002r.** Wadium można wnieść zgodnie z art. 41 ust. 2 w jednej z poniżej podanych form :

- w pieniądzu na konto w GBG SA Jastrzębie Zdrój nr **15601094 – 7272 – 3670 – 1291**
- w poręczeniach instytucji kredytowych oraz gwarancjach bankowych
- w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- w wekslach bankowych z poręczeniem wekslowym banku.

Jeżeli wadium wnoszone jest przelewem , to pieniądze winny być fizycznie na koncie zamawiającego w wyznaczonym terminie, potwierdzone wyciągiem bankowym.

W pozostałych przypadkach dokumenty o wniesionym wadium należy zdeponować w kasie Biura Związku pok. nr 38 .

9.2 Zwrot wpłaconego wadium nastąpi zgodnie z Art. 41 ust. 1 i 2 Ustawy o zamówieniach publicznych. Wadium w formie pieniężnej zostanie zwrócone na konto wskazane przez Oferenta.

9.3 Oferent , którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz zamawiającego w następujących przypadkach :

- jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie ;
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Oferenta ;
- przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

10. Termin i miejsce składania ofert .

10.1 Oferty należy składać do dnia **09 kwietnia 2002 r.** do godz. **9:00** w siedzibie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju, ul. Przemysłowa 1 w pokoju nr 35 .

10.2 Złożona oferta zostanie zarejestrowana w księdze kancelaryjnej kolejną numeracją .

10.3 Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

10.4 Oferent może dokonywać zmian w ofercie lub ją wycofać przed upływem terminu składania ofert na pisemny wniosek .

11. Termin związania ofertą .

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 45 dni od upływu terminu do składania ofert.

12. Tryb udzielania wyjaśnień .

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia . Pytania oferentów muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego listownie lub faksem i niezwłocznie potwierdzone na piśmie przez przekazującego. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim dostawcom lub wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, chyba że pytanie wpłynęło na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są : Piotr Pruciak i Krystyna Fila, pokój nr 39 tel./fax : (032) **47 63 474 .**

13. Miejsce i termin otwarcia ofert .

Komisyjne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09 kwietnia 2002 r. o godz. 10:00** w siedzibie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego : 44 – 335 Jastrzębie Zdrój ul. Przemysłowa 1 , pokój nr 34.

14. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert .

14.1 W części jawnej przetargu zamawiający dokonuje :

- podania liczby złożonych ofert,
- sprawdza nienaruszalność kopert lub opakowań z ofertami,
- zbadania czy oferty zostały złożone w terminie,
- wycofania ofert z napisem „wycofane",
- otwarcia pozostałych ofert w kolejności ich złożenia z podaniem nazwy i adresu oferenta, którego oferta została otwarta oraz cenę podaną w ofercie i stan techniczny taboru przeznaczonego dla realizacji zamówienia,
- przyjęcie do protokołu ewentualnych oświadczeń osób obecnych podczas otwarcia ofert, upoważnionych do reprezentowania oferenta.

Po odczytaniu nazw wszystkich Oferentów będą oni zobowiązani złożyć oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 5 ustawy o zamówieniach publicznych. W przypadku nieobecności Oferenta podczas otwarcia ofert zostanie mu przesłany druk Oświadczenia wraz z listą wszystkich biorących udział w przetargu oraz składem Komisji Przetargowej. Podpisane oświadczenie Oferenci winni dostarczyć do siedziby zamawiającego w ciągu 4 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia. Nie złożenie takiego oświadczenia spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania. Następnie Komisja przystąpi do części niejawnej przetargu, tj. poufnego badania ofert.

14.2 W części niejawnej przetargu Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostały uznane za ważne tj. oferty skutecznie złożone i odpowiadające wymaganiom podanym w materiałach przetargowych.

14.3 W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający zgodnie z art.. 44 Ustawy, może zażądać na piśmie udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert. Zamawiający zwróci się do Oferenta w tej sprawie faksem oraz pismem proponując odpowiedź tą samą drogą.

15. Preferencje krajowe .

W postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego będą stosowane preferencje krajowe zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 1994 r. (Dz. U. z 1994 nr 140 poz. 776) .

16. Protesty i odwołania .

Zgodnie z rozdziałem 8 (protesty, odwołania i skarga) ustawy z dnia 10.06.1994r. oraz z dnia 22.06.2001r. o zamówieniach publicznych ze zmianami, Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje protest. Oferent ma prawo złożyć protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wybory najkorzystniejszej oferty lub w terminie 7 dni od daty, w której powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę protestu. Protest wniesiony po terminie będzie odrzucony bez rozpatrywania. Protest musi być wniesiony na piśmie i uzasadniony. Postępowaniu odwoławczemu nie podlegają : wybór trybu postępowania o udzielenie zamówienia i zastosowanie preferencji krajowych. Protest musi zawierać :

- wskazania zapisu ustawy, które zdaniem protestującego zostały naruszone przez zamawiającego,
- wskazanie naruszenia interesu prawnego oferenta,
- wskazanie związku przyczynowego pomiędzy naruszeniem ustawy, przepisów wykonawczych lub zapisami SIWZ a naruszeniem interesu prawnego oferenta,
- żądanie protestującego,
- uzasadnienie.

Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy. Rozstrzygnięcie protestu przez zamawiającego następuje w terminie do 7 dni od daty jego złożenia. Od rozstrzygnięcia protestu oferentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z jednoczesnym obowiązkiem powiadomienia zamawiającego. Odwołanie można wnieść w terminie 3 dni od daty rozstrzygnięcia protestu lub w terminie 7 dni od upływu terminu rozpatrzenia protestu.

17. Tryb ogłoszenia wyników przetargu .

17.1 Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ .

17.2 Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego. Ogłoszenie będzie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty, zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy oferenci.

17.3 Wybrany oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Biura Związku
mgr inż. Benedykt Lanuszny

Jastrzębie Zdrój
dnia 22.02.2002 r.

.....
podpis

Załącznik nr 1

Zestawienie dokumentów wymaganych od wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego .

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy ***(Załącznik nr 5).***
2. Dowód wniesienia wadium – kopia .
3. Oświadczenie zgodnie z art. 19 ust. 1 oraz art. 22 ust. 2 pkt. 1 - 5 i ust. 4 UZP. ***(Załącznik nr 6).***
4. Wyciąg z właściwego rejestru stwierdzającego stan prawny, miejsce rejestracji i charakter działalności wraz z oświadczeniem, że dane w nim zawarte są aktualne na dzień złożenia oferty.
5. Aktualne zaświadczenie z ZUS i Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne i podatków.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art.19 ust. pkt. 4 i 5 UZP odnośnie osób fizycznych oraz członków władz osób prawnych biorących udział w przetargu wydana nie wcześniej niż 6 m-cy przed wyznaczonym terminem składania ofert.
7. Dokumenty stwierdzające odpowiednie kwalifikacje zawodowe co najmniej jednego z właścicieli przedsiębiorstwa Oferenta , wynikające z Ustawy o Transporcie Drogowym z dnia 06.09.2001r.
8. Aktualne zaświadczenie z banków prowadzących rachunek Oferenta o zdolności kredytowej i obrotach.
9. Bilansów oraz rachunków zysków i strat, a w przypadku oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu, informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem, z ostatnich 3 lat lub z okresu prowadzenia działalności jeżeli jest krótszy.
10. Wykaz usług w rodzaju zbliżonym do określonego w zamówieniu, które oferent realizował w okresie ostatniego roku.
11. Referencje potwierdzające, że usługi, o których mowa w pkt. 10 zostały wykonane z należytą starannością.
12. Upoważnienie do podpisania oferty w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez osobę(y), których uprawnienie do podpisu nie wynika z innych dokumentów oferty.
13. Dokumenty świadczące , że Oferent posiada tytuł prawny do dysponowania taborem przeznaczonymi do obsługi linii objętej postępowaniem i tak :
    a) na pojazd podstawowy przeznaczony do realizacji zadań oferent musi posiadać tytuł własności tj. dowód rejestracyjny pojazdu lub fakturę zakupu w przypadku zakupu nowego pojazdu jeszcze nie zarejestrowanego,
    b) aktualne badania sprawności technicznej taboru.
14. Wypełnione oświadczenie o stosowaniu preferencji krajowych ***(Załącznik nr 7).***
15. Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi linii ***(Załącznik nr 3).***

Dokumenty załączone do oferty winne być w oryginale lub w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę lub wykonawcę.
Wszystkie pozostałe dokumenty wymagane przez zamawiającego winne być potwierdzone przez oferenta, a oświadczenia i oferta podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela /przedstawicieli/.

Załącznik nr 2

Auchan.

Rozkład roboczy Żory PKP - Auchan

Rozkład ważny od: 01.02.2002

Rozkład sobotni

Rozkład niedzielny

Numer brygady	km	suma	1	1	1	1	1	1	1
Żory PKP	↓	↓	9:30	11:00	12:30	14:15	15:30	17:00	18:30
Kuźnia	0.700	0.700	9:33	11:03	12:33	14:18	15:33	17:03	18:33
Żory Dw.Autobusowy	0.500	1.200	9:34	11:04	12:34	14:19	15:34	17:04	18:34
Al.Niepodległości	0.600	1.800	9:35	11:05	12:35	14:20	15:35	17:05	18:35
Wodzisławska Szkoła	0.300	2.100	9:37	11:07	12:37	14:22	15:37	17:07	18:37
Adria	0.700	2.800	9:39	11:09	12:39	14:24	15:39	17:09	18:39
Ar.Lud. Szpital	0.700	3.500	9:41	11:11	12:41	14:26	15:41	17:11	18:41
Sikorskiego	1.000	4.500	9:44	11:14	12:44	14:29	15:44	17:14	18:44
Ar. Lud.Sklep	0.400	4.900	9:45	11:15	12:45	14:30	15:45	17:15	18:45
Auchan	1.500	6.400	9:50	11:20	12:50	14:35	15:50	17:20	18:50

Auchan.

Rozkład roboczy Auchan - Żory PKP

Rozkład ważny od: 01.02.2002

Rozkład sobotni

Rozkład niedzielny

Numer brygady	km	suma	1	1	1	1	1	1	1
Auchan	↓	↓	10:00	11:30	13:00	15:00	16:00	17:30	19:00
Ar. Lud.Sklep	1.300	1.300	10:04	11:34	13:04	15:04	16:04	17:34	19:04
Sikorskiego	0.400	1.700	10:06	11:36	13:06	15:06	16:06	17:36	19:06
Ar.Lud. Szpital	0.900	2.600	10:09	11:39	13:09	15:09	16:09	17:39	19:09
Adria	0.700	3.300	10:11	11:41	13:11	15:11	16:11	17:41	19:11
Wodzisławska Szkoła	0.600	3.900	10:13	11:43	13:13	15:13	16:13	17:43	19:13
Stodolna	0.600	4.500	10:15	11:45	13:15	15:15	16:15	17:45	19:15
Biskupa	0.200	4.700	10:16	11:46	13:16	15:16	16:16	17:46	19:16
Żory Dw.Autobusowy	0.700	5.400	10:18	11:48	13:18	15:18	16:18	17:48	19:18
Kuźnia	0.500	5.900	10:20	11:50	13:20	15:20	16:20	17:50	19:20
Żory PKP	0.700	6.600	10:23	11:53	13:23	15:23	16:23	17:53	19:23

Auchan. - Dane eksploatacyjne		1	razem	
Liczba kursów na linii		14	14	
Liczba kursów dojazdowych		0	0	
Wozokilometry na linii	km	91.0	91.0	
Wozokilometry dojazdowe	km	0.0	0.0	
Wozokilometry ogólem	km	91.0	91.0	
Wozogodziny ogólem	h	9:53	9:53	
Wozogodziny postoju	h	4:52	4:52	
Wozogodziny dojazdowe	h	0:00	0:00	
Wozogodziny na linii	h	5:01	5:01	
Wozogodziny efektywne	h	5:01	5:01	
Prędkość eksploatacyjna	km/h	9.21	9.21	
Prędkość komunikacyjna na linii	km/h	18.14	18.14	
Prędkość komunikacyjna	km/h	18.14	18.14	
Ve/Vk	%	50.76	50.76	
Żory	L	91.0	91.0	

Wozokilometry wg gmin:	C	L	D	D%
Żory	91.0	91.0	0.0	0.0

Załącznik nr 3

WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI LINII AUCHAN

L.p.	*Nazwa i Typ Pojazdu*	*Rok Produkcji*	*Nr rejestracyjny*

Załącznik nr 4

Projekt umowy

w sprawie realizacji usług przewozowych środkami komunikacji zbiorowej zawarta w dniu ..... pomiędzy Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju, ul. Przemysłowa 1 zwanym dalej "Związkiem", reprezentowanym przez:

1) Przewodniczącego Zarządu -
2) Członka Zarządu Związku -

a

Zakładem
.....

zwanym dalej "Zakładem", reprezentowanym przez
1) .....
2) .....

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie odpłatnie przewozów pasażerskich w komunikacji autobusowej miejskiej na linii **AUCHAN**, zgodnie z warunkami przeprowadzonego przetargu w dniu
2. Szczegółowe zestawienie zadań przewozowych zawiera *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
3. Związek zastrzega sobie prawo korekty przydzielonych zadań, przy czym korekta w formie pisemnej doręczana będzie (za wyjątkiem zdarzeń losowych) Zakładowi z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 2.

Zakład , realizując usługi o których mowa w § 1 zobowiązuje się do :

1. Wykonania za odpłatnością przewozów pasażerskich na trasie i linii wg rozkładów jazdy Związku stanowiących *załącznik nr 1* do niniejszej umowy .
2. Wykonywania przewozów pasażerskich taborem zgłoszonym w ofercie, tj.: marka:..... ,nr rej..... W przypadku awarii pojazdu podstawowego, zabezpieczenia realizacji umowy innym pojazdem spełniającym **wszystkie** wymogi określone w SIWZ Warunkiem dopuszczenia tego pojazdu jest uprzednie uzyskanie zgody Związku
3. Przestrzegania regularności punktualności kursowania autobusów zgodnie z przekazanym przez Związek rozkładem jazdy oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów wobec pasażerów i osób trzecich. Dopuszcza się co najwyżej trzyminutowe opóźnienia. Kurs opóźniony powyżej 20 minut, za wyjątkiem zdarzeń związanych z warunkami atmosferycznymi , wypadkami drogowymi i wynikłych z tego powodu nieprzewidzianych objazdów, traktowany będzie jako kurs niewykonany.
4. Eksploatacji pojazdów sprawnych technicznie.
5. Prowadzenia sprzedaży biletów jednorazowych MZK przez kierowców, zgodnie z obowiązującą taryfą Związku, przy czym dopuszczalna jest sprzedaż tylko biletów MZK.
6. Przedstawiania miesięcznych raportów do **5** dnia następnego miesiąca o wykonaniu usług w formie uzgodnionej ze Związkiem (*załącznik nr 3*) oraz dziennych meldunków telefonicznych o realizacji zadań przewozowych do Biura Związku do godz. 8.00 z dnia poprzedniego i do godz. 14.00 z dnia bieżącego.
7. Udostępnienia Związkowi wglądu do dokumentacji przewozowej związanej z realizacją umowy.
8. Zwrotu udowodnionych kosztów przejazdu innymi środkami lokomocji pasażerom w razie nie świadczenia usług przewozowych z winy Zakładu wg zasad Prawa Cywilnego.
9. Właściwego oznakowania taboru:
   a) zewnętrzny napis identyfikujący właściciela pojazdu,
   b) napisy określające Związek /adres, nr telefonu/ wg uzgodnień ze Związkiem (wewnątrz pojazdu),
   c) tablice kierunkowe - czołową i boczną
   d) kwadrat z nr linii z przodu i z tyłu pojazdu,
   e) cennik określający cenę biletu, wyciąg z taryfy przewozowej oraz przepisy porządkowe
   f) oznakowanie boku pojazdu od strony drzwi dla pasażerów pojazdu napisem określonym w *załączniku nr 4 do niniejszej Umowy*.
10. Wyposażenia pojazdów w elektroniczne kasowniki biletowe i utrzymanie ich w pełnej sprawności (Związek określa ilość kasowników w pojeździe, system kodowania itp.)
11. Utrzymywania czystości i estetyki pojazdów.
12. Realizacji czasowych zmian rozkładu jazdy , zgodnie z poleceniem Związku.

13. Kierujący pojazdami pracownicy Zakładu muszą legitymować się dokumentami określonymi w prawie o ruchu drogowym oraz w Ustawie o transporcie drogowym.
14. Pracownicy Zakładu zobowiązani są do respektowania poleceń służb kontrolerskich Związku, związanych z realizacją zadań przewozowych.

§ 3

W przypadku nie posiadania na dzień podpisania umowy, dokumentów wymaganych Ustawą o transporcie drogowym na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, Zakład zobowiązuje się do ich uzyskania najpóźniej do dnia 31 grudnia 2002 roku.

§ 4

Związek zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy, możliwość zmiany ilości (zwiększenia lub zmniejszenia) wozokilometrów na danej linii .

§ 5

1. Taryfa Związku wiąże Zakład w sposób obligatoryjny.
2. Związek prowadzi kontrolę biletów oraz jakości usług na następujących zasadach :

a) kontrola jakości świadczonych usług prowadzona jest na punktach stałych (przystankach i innych) jak również wewnątrz pojazdu,
b) każdorazowo po dokonaniu kontroli kontrolujący sporządza *„ Raport Kontroli"*
c) kontrolerzy po wykonaniu kontroli wewnątrz pojazdu dokonują w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stosownego wpisu w karcie drogowej oraz sporządzają szczegółowy raport. Szczegółowe zasady przedstawia *Załącznik nr 2.*

§ 6

1. Zakład zapewni prowadzenie systemu rozliczeń wykonanych przez siebie przewozów opartych na kartach drogowych.
2. Upoważnieni pracownicy Związku mają prawo w każdym czasie do wglądu w dokumentację przewozową Zakładu w zakresie będącym przedmiotem umowy oraz dokonywanie wpisów do kart drogowych.

§ 7

Zakład za zgodą Związku może zlecić realizację zadań przewozowych na linii wymienionej w *załączniku nr 1* lub też jej poszczególnych kursów innemu przewoźnikowi.

§ 8

1. Za podstawę ustalenia wielkości usług przewozowych oraz rozliczeń przyjmuje się jednostkę obliczeniową "wozokilometr"- jest to kilometr rzeczywisty wykonywany zgodnie z rozkładem jazdy.
2. Podstawą rozliczeń finansowych jest dokumentacja wykonawcza zgodnie z § 2 pkt. 6.
3. Cenę za 1wozokilometr w dniu zawarcia umowy ustala się na ..... zł słownie : ..... W/w cena jest ceną brutto uwzględniającą wszystkie podatki pośrednie (np. VAT, akcyzę itp.) Cena jednego wozokilometra będzie waloryzowana w okresach kwartalnych wskaźnikiem ..... w stosunku do wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS . Waloryzacji dokonuje się od pierwszego miesiąca następnego kwartału o wielkość wzrostu w/w wskaźnika w skali poprzedniego kwartału (narastająco). Pierwsza waloryzacja nastąpi od dnia 1 stycznia 2003r. i będzie uwzględniała wskaźnik inflacji lub deflacji za okres IV kwartału 2002r.
4. Związek zastrzega sobie prawo do obniżenia wynagrodzenia w przypadku przekazania dotacji do komunikacji z budżetu państwa, wojewody lub powiatu, bezpośrednio do Zakładu, z mocą od dnia jej przyznania w wysokości otrzymanej dotacji.
5. Rozliczenie świadczonych usług następować będzie w okresach miesięcznych.
6. Fakturę VAT obejmującą należność wynikającą z wykonania usług Zakład dostarcza do 5 dnia następnego miesiąca wraz z dokumentacją wykonawczą *(załącznik nr 3),* a Związek zobowiązuje się wypłacić zweryfikowaną należność w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania w drodze przelewu na konto wskazane na fakturze.
7. Zapłata nie przysługuje za kilometry dojazdowe i zjazdowe.
8. Dopuszcza się możliwość obniżenia realizacji umowy o 0,5 % w stosunku do planu w skali miesiąca z winy Zakładu.

§ 9

1. Za niewykonanie zadań jakościowych lub uchybienie w solidności świadczenia usług, ustala się następujące kary umowne. Wysokość kar umownych jest wielokrotnością ceny wozokilometra:

a) **50 krotność** - za uszkodzone elementy wyposażenia wozu zagrażające bezpieczeństwu podróżnych oraz rażące zabrudzenia karoserii i wnętrza pojazdu, za brak odpowiedniego oświetlenia pojazdu utrudniające pasażerom kasowanie biletów, za brak lub nie okazanie karty drogowej lub jej fałszowanie, udokumentowany brak kultury obsługi pasażera potwierdzony postępowaniem wyjaśniającym przeprowadzonym przez Związek, za utrudnianie kontroli przez kierowcę , nieterminowe dostarczanie sprawozdań , zmianę pojemności pojazdu niezgodnej z *Załącznikiem nr 1* do niniejszej umowy,

b) **150 krotność** - za pobranie opłaty za przejazd bez wydania biletu przez kierowcę oraz za niespełnienie warunków § 2 pkt. 5 umowy, za brak sprzedaży biletów przez kierowcę, za niesprawne kasowniki (nieaktualny kod, brak wymaganej ilości), za nieuzasadnioną zmianę trasy przejazdu i niezatrzymanie się na planowanym przystanku, za przyśpieszenie kursu powyżej 3 minut lub nieuzasadnione opóźnienie wyjazdu z pierwszego przystanku i kursu z innych przystanków powyżej 3 minut, przewóz pasażera w kabinie (rozmowa w czasie jazdy), spożywanie posiłków w czasie jazdy oraz palenie papierosów,

c) **200 krotność** – wykazanie w karcie drogowej kursu niewykonanego jako wykonany, brak oznakowania pojazdu (cenniki, przepisy porządkowe itp.,) brak tablicy kierunkowej oraz kwadratu z numerem linii,

d) **500 krotność** – za każdą rozbieżność pomiędzy dokumentacją dotyczącą wykonanej pracy przewozowej i stanem faktycznym, stwierdzoną raportem organów kontrolnych Związku.

2. Kary umowne określone w punkcie 1 naliczane będą w następujący sposób:

a) stwierdzony brak oznakowania tego samego pojazdu w kilku kursach – kara naliczana jak za jednorazową nieprawidłowość,

b) zatajenie obniżenia pojemności tego samego wozu w kilku kursach - kara naliczana jak za jednorazową nieprawidłowość ,

c) zatajenie braku realizacji kilku kursów – kara umowna naliczana jak za każdy stwierdzony kurs.

3. Za każdorazowe powierzenie wykonania zawartych w umowie usług podwykonawcy /dzierżawcy/ ustala się karę umowną dla Zakładu w wysokości **1000** krotności stawki wozokilometra, jeżeli to powierzenie nastąpiło bez pisemnej zgody Związku.

4. W/w kary umowne stosowane będą na podstawie stosownego wpisu w karcie drogowej lub raportu pracowników kontroli Związku. Raport kontroli przekazywany jest niezwłocznie do Zakładu, który w terminie 14 dni od daty jego otrzymania może zakwestionować treść raportu. W tym przypadku sprawę rozstrzygnie ostatecznie dwu osobowy zespół orzekający składający się z przedstawicieli stron (po 1 osobie).

§ 10

Na kwoty kar umownych za udowodnione uchybienia wymienione w § 8 niniejszej umowy będzie wystawiana nota księgowa. W przypadku niezapłacenia w terminie 14 dni od daty wystawienia noty będą naliczane ustawowe odsetki.

§ 11

Dopuszcza się możliwość odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kar umownych.

§ 12

Dopuszcza się możliwość zorganizowania komunikacji zastępczej na koszt Zakładu, w przypadku realnego zagrożenia nie świadczenia usług przez Zakład.

§ 13

Zakład ma prawo do umieszczania reklam na autobusach. Reklama nie może zmniejszać czytelności oznakowania autobusu.

§ 14

Związek zastrzega sobie prawo :

1. do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:

a) trzykrotnego stwierdzenia tych samych nieprawidłowości, o których mowa w § 8, okresie jednego kwartału,

b) sprzedaży przez kierowcę biletów innych niż rozprowadzane przez Związek,

c) wystąpienia w ciągu dwóch kolejnych dni więcej niż 25% niezrealizowanych wozokilometrów pracy dziennej, z winy Zakładu,
d) niższego niż 95% stopnia realizacji przewozów w skali jednego miesiąca z winy Zakładu.

2. do odstąpienia od niniejszej umowy :
a) w terminie 2 miesięcy od jej zawarcia , jeżeli Zakład w tym czasie nie wystąpi z wnioskiem o uzyskanie dokumentów wymaganych Ustawą o transporcie drogowym na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
b) jeśli Zakład nie uzyska w terminie do dnia 31 grudnia 2002 roku dokumentów wymaganych Ustawą o transporcie drogowym na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
c) w razie utraty przez Zakład uprawnień powyższą ustawą.

3. do rozwiązania umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia:
a) w przypadku likwidacji linii **AUCHAN.**
b) w przypadku wystąpienia ze Związku gminy na której wykonywana jest linia,
c) w przypadku rozwiązania Międzygminnego Związku Komunikacyjnego.

4. Każda ze stron może rozwiązać umową w trybie natychmiastowym , w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.

5. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym z winy Zakładu upoważnia Związek do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % miesięcznej planowanej należności .

§ 15

Umowę zawiera się od dnia ..... **kwietnia 2002r.** do dnia **31 grudnia 2003 r.** z możliwością trzymiesięcznego wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca.
Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Nadzór nad funkcjonowaniem komunikacji z ramienia Związku będzie prowadzony przez Biuro Związku.

§ 17

Spory wynikające w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają orzecznictwu właściwemu Sądu Gospodarczego.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy szczególne o komunikacji zbiorowej, a w przypadku ich braku przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej z umawiającej się strony.

Za Zakład

Za Związek

Załącznik nr 2
do Umowy Nr .....
z dnia .....2002r.

Zgodnie z umową kontroli podlega:

1. Sprawność i czystość taboru:
a) Zakład może uczestniczyć w kontroli czystości taboru, w tym celu kontroler 10 minut przed rozpoczęciem kontroli informuje dyspozytora lub mistrza, który może wziąć udział w kontroli. W przypadku nieobecności przedstawiciela Zakładu ustalenia pracowników kontroli są wiążące.
2. Właściwe wyposażenie i oznakowanie taboru.
3. Sprawność i ilość kasowników.
4. Punktualność kursowania:
a) pomiar punktualności kursowania autobusów mierzony w chwili zamknięcia wszystkich drzwi w pojeździe na przystanku po dokonaniu wymiany pasażerów. Reguła dotyczy przystanków przelotowych i odjazdu z przystanku początkowego. W przypadku przyjazdu autobusu na przystanek końcowy pomiar dokonywany jest w chwili otwarcia drzwi pojazdu.
5. Realizacja rozkładu jazdy:
a) wykonywanie kursów zgodnie z rozkładem jazdy,
b) użycie odpowiedniego typu taboru na linii.
6. Posiadania odpowiednich ilości biletów MZK w celu realizacji § 2 pkt. 6 umowy
7. Kultura obsługi pasażerów.
8. Prowadzenie kart drogowych.
9. Kontrolerzy Związku mają prawo do kompleksowej kontroli kierowcy i pojazdów świadczących usługi na zlecenie Związku.
10. Kontroler ma prawo zmienić trasę przejazdu w przypadku skierowania pojazdu do komisariatu policji, szpitala itp. dokonując odpowiedniego wpisu do karty drogowej.

Związek dokonuje kontroli świadczonych usług zgodnie z następującymi zasadami :

1. Kontrola jakości świadczonych usług prowadzona jest na punktach stałych (przystankach i innych), jak również wewnątrz pojazdu.
2. Każdorazowo po dokonaniu kontroli kontrolujący sporządza „Raport Kontroli".
3. Kontrolerzy dokonujący kontroli wewnątrz pojazdu zobowiązani są, w przypadku stwierdzonej nieprawidłowości, do dokonania stosownego wpisu w karcie drogowej oraz sporządzenia szczegółowego raportu.
4. Związek na życzenie Zakładu udostępni dokumentację pokontrolną.
5. W przypadku prowadzenia kontroli z udziałem przedstawiciela Zakładu sporządzony z kontroli raport podpisują przedstawiciele obu stron.

Załącznik nr 5

FORMULARZ OFERTOWY

..... dnia .....

.....
Pieczęć Oferenta

Do Międzygminnego Związku Komunikacyjnego
z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju
44 – 335 Jastrzębie Zdrój ul. Przemysłowa 1

W nawiązaniu do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na obsługę linii **AUCHAN** komunikacji miejskiej z dnia ..... :

1. Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem za cenę jednego wozokilometra :
   netto ..... zł / wzkm (słownie .....)
   brutto .....zł / wzkm (słownie .....)
2. Wartość współczynnika stopnia waloryzacji ceny jednego wzkm określamy na .....
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią „ Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia" i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w „ Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia " .
5. Przedstawiamy dokument potwierdzający stopień realizacji usług *(referencje).*
6. Oświadczamy , że zawarty w „ Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia " *Projekt Umowy* został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do jej zawarcia na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku wyboru naszej oferty.
7. Deklarujemy, iż wszystkie oświadczenia , informacje, dokumenty złożone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

.....
Podpis upełnomocnionego przedstawiciela

Załącznik nr 6

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, dotyczącego obsługi **linii AUCHAN komunikacji miejskiej** oświadczam, że

....
(Nazwa firmy)

1. posiada(m) uprawnienie do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. posiada(m) uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiada(m) niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonywania zamówienia,
4. znajduje(ę) się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlega(m) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 19 ustawy, które następuje wówczas gdy :

a) dostawca lub wykonawca nie wykonał z należytą starannością chociażby jednego zamówienia publicznego realizowanego w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania,
b) w odniesieniu do dostawcy i wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe lub ogłoszono jego upadłość,
c) dostawca lub wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne chyba, że Minister Finansów z ważnych względów społecznych lub gospodarczych wyrazi zgodę na jego udział w postępowaniu,
d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
e) urzędujących członków władz osób prawnych skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Wszczęcie postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa w ust. 5. pkt. d i e , może stanowić podstawę wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
Podpis i pieczęć Oferenta

Załącznik nr 7

.....
Pieczęć Oferenta

Oświadczenie w sprawie preferencji krajowych.

O Ś W I A D C Z E N I E

Jako wykonawca zamówienia publicznego polegającego na obsłudze linii **AUCHAN** komunikacji miejskiej MZK .

o ś w i a d c z a m,

że do wykonywania tej usługi zostanie wykorzystane nie mniej niż 50 % udziałów podmiotów krajowych, zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28.12.94. (Dz. U. 140 poz. 776)

Upełnomocniony przedstawiciel Oferenta

.....
(data , podpis, pieczęć)

Uwaga.
Jeżeli oferta nie spełnia warunku zawartego w niniejszym załączniku, zostanie odrzucona zgodnie z § 2.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28.12.1994 r. (Dz. U. Nr 140 poz. 776)

Uchwała Nr 352/II/2002

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju
z dnia 12 lutego roku

w sprawie : **przyjęcia projektu uchwały Zgromadzenia Związku wprowadzającej zmiany w taryfie przewozowej Międzygminnego Związku Komunikacyjnego.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt.1 w Związku z art. 73 ust. 5 Ustawy o Samorządzie Gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz 1591).

Zarząd Związku

u c h w a l a :

§ 1

Przyjąć projekt uchwały Zgromadzenia Związku **w sprawie wprowadzenia zmiany w taryfie przewozowej Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju.**

§ 2

Przedstawić Zgromadzeniu projekt uchwały, o którym mowa w § 1.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu MZK
mgr inż. Janusz Koper

RADCA PRAWNY
Andrzej Koczar

/Projekt/

Uchwała nr ...../2002

Zgromadzenia Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju z dnia ..... roku

w sprawie : **zmiany taryfy przewozowej Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju.**

Na podstawie art.69 ust. 2 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j . z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 26 lutego 1982r. o cenach (j.t. Dz. U. z 1988r. Nr 27 poz. 195 z póź. zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 10 Ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz 718) w związku z § 9 i § 14 pkt. 5 Statutu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju, na wniosek Zarządu, po zapoznaniu się z opiniami związków zawodowych.

Zgromadzenie Związku

u c h w a l a :

§ 1

W taryfie przewozowej osób i bagażu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju przyjętej Uchwałą Zgromadzenia 54 /III /2001 z dnia 20 listopada 2001 roku wprowadza się ***załącznik nr 5*** o brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia pierwszego następnego miesiąca po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała niniejsza podlega ponadto ogłoszeniu w Urzędach Gmin i Miast będących członkami Związku oraz w środkach komunikacji jednostek wykonujących usługi przewozowe na zlecenie Związku.

RADCA PRAWNY
Andrzej Koczar

Załącznik Nr 5
do taryfy MZK

CENNIK OPŁAT

ZA PRZEJAZDY ŚRODKAMI W KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ NA LINII ŻORY - RYBNIK

BILETY JEDNORAZOWE

RODZAJ LINII	Trasa przejazdu	Bilety sprzedawane w punktach stacjonarnych		Bilety sprzedawane przez kierowców w autobusie za odliczoną gotówkę niezależnie od czasu i trasy przejazdu
		CENA BILETU w ZŁ		
		Normalny	Ulgowy	Normalny
ŻR	przejazd na trasie Żory - Rowień niezależnie od ilości przejechanych przystanków	2,10	1,20	3,00
	przejazd na trasie Żory - Rybnik niezależnie od ilości przejechanych przystanków	2,50	1,50	

BILETY MIESIĘCZNE

NAZWA BILETU	UPRAWNIENIA	CENA BILETU w ZŁ	
		normalny	ulgowy
MIESIĘCZNY - IMIENNY	przejazd na trasie Żory - Rybnik	80,00	45,00
MIESIĘCZNY - IMIENNY	przejazd na trasie Żory - Rowień	45,00	22,50

Podane ceny są cenami brutto, zawierają podatek od towarów i usług, którego stawka wynosi 7%. Bilety jednorazowe są jednostronnego kasowania i ważne tylko wyłącznie w pojeździe, w którym zostały skasowane. Bilety ulgowe kasują wyłącznie osoby uprawnione do takich przejazdów. Łączenie biletów ulgowych w jeden bilet normalny jest zabronione. Przy zakupie biletów u kierowcy ulgi nie mają zastosowania. Opłata za przewóz wózka dziecięcego, psa oraz każdej sztuki bagażu o wymiarach powyżej 40x60x80 cm obowiązuje wg. cennika dla danej linii. Ulg przy przewozie bagażu i zwierząt nie stosuje się.